



## Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Est 3 – Brescia

Primaria Marconi S. Eufemia - Primaria Boifava Caionvico - Primaria Bellini Buffalora - Infanzia Bonomelli Buffalora - Secondaria I grado Buffalora-Caionvico  
[www.icest3brescia.edu.it](http://www.icest3brescia.edu.it) - e-mail: [bsic880006@istruzione.it](mailto:bsic880006@istruzione.it) - pec: [bsic880006@pec.istruzione.it](mailto:bsic880006@pec.istruzione.it) - C.F. 98157000179 - Cod. Min. BSIC880006  
Via G. Segà, 3 - 25135 Brescia - Tel. 0308378509 - Fax 0308378507

### AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI INCARICHI PER PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE RIVOLTO A PERSONALE INTERNO FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI:

#### MENTORING/ORIENTAMENTO

PER LA REALIZZAZIONE DELLA "MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA-INVESTIMENTO 1.4: INTERVENTO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA"

**CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-16615**

**TITOLO: "I fuori-classe"**

**CUP: E84D22006760006**

ISTITUTO COMPrensIVO - EST 3-BRESCIA Prot. 0005000 del 15/11/2024 IV-5 (Uscita)
---

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161 che adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";
- VISTO** il Decreto n. 170, del 24 giugno 2022 del M.I., col quale è stato predisposto il riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- VISTA** l'assegnazione fondi per la realizzazione dell'azione: Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica pari ad € 96.322,32;
- VISTA** la lettera del Ministro dell'Istruzione inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata "orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per guidare gli istituti nell'utilizzo di queste risorse;
- VISTA** le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR;
- VISTA** la nota M\_PI.AOOGABMI0107624 del 21.12.2022 la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e gestione del progetto;
- VISTA** la nota M\_PI.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 e approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 23/01/2024;

- VISTO** il progetto presentato ed approvato “I fuori-classe” cui è stato assegnato l’identificativo M4C1I1.4-2022-981-P-16615;
- VISTO** l’accordo di concessione del 27/02/2023 sottoscritto dal Dirigente Scolastico inoltrato tramite la piattaforma Futura PNRR per la firma da parte del coordinatore dell’Unità di Missione;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. nr. 1547 del 28/03/2023 con il quale il progetto è stato assunto nel P.A. 2023. Viene iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall’Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 03 “Altri finanziamenti dell’Unione Europea)” (liv. 2 - voce), istituendo la sottovoce “Next generation EU-PNRR” (liv. 3) del Programma Annuale. Per la registrazione delle SPESE, viene istituita, nell’ambito delle Attività A (liv. 1) – 02 Funzionamento Amministrativo (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) A03/18 "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica-D.M. n. 170/2022”.
- VISTO** lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. H) del D.I. n. 129/2018;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

### EMANA

Il seguente avviso di selezione interna/esterna per percorsi mentoring/orientamento nell’ambito del PNRR Contrasto alla dispersione scolastica secondo l’allegato planning **da effettuarsi nel periodo dal 25/11/2024 al 20/12/2024:**

Figura di esperto	Destinatari del progetto formativo	Articolazione del percorso	N. CORSI previsti	N. ore percorso	Compensi
<b>Mentoring / Orientamento</b> Esperto in coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	Studenti della scuola frequentanti con evidenti fragilità o acquisizione insufficiente delle competenze di base.	Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, coaching motivazionale.	<b>n. 1 Corsi</b>  Orario antimeridiano  <b>Sede: Sec. Buffalora</b>	12	Euro 42,00 a ora lordo stato

#### Articolo 1-Destinatari dell’avviso di selezione

Il presente Avviso di selezione per l’affidamento degli incarichi relativi ai percorsi di Mentoring/Orientamento è rivolto agli esperti interni in possesso dei requisiti richiesti;

#### Articolo 2 - Interventi previsti

Gli interventi previsti sono presentati nel planning sopra riportato.

#### Articolo 3 – Requisiti di ammissione

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell’Unione o straniera;
- b) titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso (Diploma di laurea), appartenente ad una delle seguenti tipologie:
  - Per la candidatura al Progetto è requisito di partecipazione Laurea in Psicologia, Laurea in Scienze della formazione, Laurea in Scienze della formazione e dell’educazione, Laurea in Psicopedagogia, Laurea nelle discipline d’insegnamento nella scuola secondaria di primo grado.
- c) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l’esperienza professionale;

- d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- g) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;

**Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.**

Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

**Articolo 4- Prestazioni richieste all'esperto**

- la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte.
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

**Articolo 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente

GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

**FIGURA DI FORMATORE MENTOR/TUTOR**

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea magistrale (di cui all'Articolo 3.B del presente avviso) con lode	10
Laurea magistrale (di cui all'Articolo 3.B del presente avviso) con votazione da 100 a 110	8
Laurea magistrale (di cui all'Articolo 3.B del presente avviso) con votazione inferiore a 100	6
Laurea triennale (di cui all'Articolo 3.B del presente avviso) (non cumulabile con il titolo di laurea magistrale)	5
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (2 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 10 punti
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (3 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 15 punti
Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 5 punti
<b>TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI</b>	
Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo grado	5
Esperienze d'insegnamento nella scuola secondaria di primo grado (2 punti per ogni anno, max. 10)	Max. 10 punti

Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (5 punti per ogni corso, max. 4)	Max. 20 punti
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	Max. 5 punti
Esperienza di collaborazione con ENTI DI FORMAZIONE/FONDAZIONI A SCOPO SOCIALE/AGENZIE FORMATIVE E SIMILI per esperienze coerenti con l'Avviso (5 punti per ogni esperienza, max. 4 esperienze)	Max. 20 punti
	<b>TOT. PUNTI: 100</b>

Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico;

#### **Articolo 6- Presentazione delle candidature**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) domanda di partecipazione come da allegato A;
- b) scheda di autovalutazione (allegato B);
- c) Curriculum Vitae in formato europeo, **con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute e con omissione dei dati sensibili** (recapito telefonico, indirizzo mail, data di nascita, codice fiscale...) in quanto in caso di affidamento dell'incarico il curriculum sarà pubblicato nel portale "Anagrafe delle prestazioni" - Governo - Dipartimento della Funzione Pubblica.
- d) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno valutati soltanto i titoli di studio e professionali che verranno espressamente indicati nel Curriculum Vitae.

**L'istanza di partecipazione di cui ai punti precedenti, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà pervenire per posta elettronica entro il termine perentorio del giorno 21 NOVEMBRE 2024 ore 12.00 all'indirizzo email della scuola [bsic880006@istruzione.it](mailto:bsic880006@istruzione.it)**

La mail di candidatura dell'ESPERTO dovrà recare quale oggetto la seguente dicitura: **"Candidatura Esperto per percorsi di mentoring/orientamento nell'ambito del PNRR contro la dispersione scolastica."**

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate):

- le proprie generalità;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

Le istanze dovranno essere accompagnate da:

- copia di documento di riconoscimento in corso di validità,
- il curriculum vitae et studiorum e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV), come specificato dalla "Raccomandazione della Commissione" dell'11 marzo 2002 [notificata con il numero C(2002) 516] pubblicata sulla Gazzetta ufficiale delle Comunità europee 22.3.2002.

#### **Articolo 7 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli

incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatori.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Articolo 8 - Attribuzione incarico – durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'erogazione delle attività avviene in orario antimeridiano, secondo il planning sopra indicato, purché al di fuori dell'orario di servizio del docente incaricato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

#### **Articolo 9 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Articolo 10 – Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 42,00/ora, LORDO STATO.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/timesheet, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### **Articolo 11 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Articolo 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico SERGIO ZIVERI, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

### **Articolo 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

### **Articolo 14 - Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE. Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Sergio Ziveri

Firma apposta digitalmente ai sensi del C.A.D.