



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Est 3 – Brescia**

Primaria Marconi S. Eufemia - Primaria Boifava Caionvico - Primaria Bellini Buffalora - Infanzia Bonomelli Buffalora - Secondaria I grado Buffalora-Caionvico  
[www.icest3brescia.edu.it](http://www.icest3brescia.edu.it) - e-mail: [bsic880006@istruzione.it](mailto:bsic880006@istruzione.it) - pec: [bsic880006@pec.istruzione.it](mailto:bsic880006@pec.istruzione.it) - C.F. 98157000179 - Cod. Min. BSIC880006

Via G. Segà, 3 - 25135 Brescia - Tel. 0308378509 - Fax: 0308378507

ISTITUTO COMPrensIVO - EST 3-BRESCIA  
Prot. 0002637 del 30/05/2024  
IV-5 (Uscita)

**OGGETTO: VERBALE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE - Avviso interno di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto "Supporto amministrativo al RUP e al DSGA"**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU"

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)**

**C.U.P. E84D23004630006**

**Titolo Progetto: School sySTEM language**

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143**

Il giorno 30/05/2024, alle ore 12:15, nell'ufficio del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Est 3 di Brescia, si è riunita la Commissione per la selezione di una figura per lo svolgimento delle attività di Supporto amministrativo al RUP e al DSGA, in relazione al progetto School sySTEM language, identificato da Codice CUP E84D23004630006, nelle persone:

Presidente: Dirigente Scolastico prof. Sergio Ziveri;

Componente: vice DS Annamaria Ancona;

Componente: DSGA Alfonsina Ruperto;

**PREMESSO CHE**

- con Decreto prot. n. 2441 del 17/05/2024, l'Istituzione scolastica ha autorizzato l'avvio di una selezione interna volta al conferimento di un incarico individuale, avente ad oggetto "Supporto amministrativo al RUP e al DSGA", nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università" – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, per una durata pari a un n. massimo di 60 ore;
- in data 23/05/2024 l'Istituzione scolastica ha pubblicato l'Avviso di selezione prot. n. 2526 del 23/05/2024;
- l'art. 3, dell'Avviso di selezione, ha previsto specifici criteri di selezione dei quali si terrà conto ai fini dell'individuazione della figura professionale affidataria dell'incarico individuale;
- l'art. 6, comma 1, del suddetto Avviso, dispone che «Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30/05/2024»;

- con Decreto prot. n. 2628 del 30/05/2024, il Dirigente scolastico ha costituito la Commissione per la selezione di una figura professionale per lo svolgimento delle attività di Supporto amministrativo al RUP e al DSGA, in relazione al progetto School sySTEM language, identificato da Codice CUP E84D23004630006. Funge da Segretario verbalizzante il Componente Alfonsina Ruperto.

Tutto ciò premesso, il Presidente, nella persona della prof. Sergio Ziveri, dà atto che è pervenuta una sola domanda di partecipazione nei modi e nei termini stabiliti, come di seguito individuate:

- Paola Concaro, prot. n. 2559 del 24/05/2024;

La Commissione, dopo aver verificato la conformità e regolarità della documentazione pervenuta, procede alla valutazione delle candidature.

Di seguito vengono riportati i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione, riportando i criteri di valutazione di cui all'art. 3, dell'Avviso di selezione prot. n. 2526 del 23/05/2024 e i relativi punteggi attribuiti.

- **Sig.ra Paola Concaro**

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Diploma di scuola secondaria di secondo grado (voto in centesimi/10)	10
Diploma di laurea magistrale o equiparati	2
Diploma di laurea triennale	
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente su temi attinenti al progetto – Area Contabilità, codice dei contratti pubblici, trasparenza e pubblicità legale, progetti PNRR ecc. (1 punto per ogni attestato, max. 5)	4
<b>TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI</b>	
Servizio prestato in qualità di Assistente Amministrativo nella scuola statale (2 punti per ogni anno scolastico, max. 10)	8
Altri servizi prestati nella scuola statale (1 punto per ogni anno scolastico, max. 10)	6
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (5 punti per ogni corso, max. 4)	
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	1
Incarichi PON/PNRR svolti in qualità di Assistente Amministrativo presso scuole statali (3 punti per ogni esperienza, max. 5 esperienze)	12
	<b>TOT. PUNTI</b> <b>43</b>

La Commissione dà atto che è stata presentata una sola candidatura e che la sig.ra Paola Concaro risulta idonea per il conferimento dell'incarico.

Alle ore 12:30, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale viene redatto contestualmente, letto, confermato e sottoscritto al termine della seduta e inserito in apposito plico, destinato alla raccolta dei verbali e della documentazione della presente procedura selettiva.

Letto, confermato e sottoscritto,

Brescia, 30/05/2024

#### **La Commissione per la valutazione delle candidature**

Presidente: Dirigente Scolastico prof. Sergio Ziveri

Componente: Vice DS Annamaria Ancona

Componente: DSGA Alfonsina Ruperto

*(Firme apposte digitalmente i sensi del C.A.D)*



## Elenco firmatari

**Annamaria Ancona**

Firma di Annamaria Ancona

Firma .....

**Alfonsina Ruperto**

Firma di Alfonsina Ruperto

Firma .....

**Sergio Ziveri**

Firma di Sergio Ziveri

Firma .....